



ДЕТСКА ГРАДИНА № 9 „ПЛАМЪЧЕ“ – СО РАЙОН „ОВЧА КУПЕЛ“  
гр. София – 1362, кв. Суходол, ул. „Овчо поле“ № 16, тел.– 02/920 43 13  
e-mail: [cdg9\\_plama4e@abv.bg](mailto:cdg9_plama4e@abv.bg); [www.dg-9.eu](http://www.dg-9.eu)

---



УТВЪРЖДАВАМ:.....  
ДИРЕКТОР НА ДГ № 9 „ПЛАМЪЧЕ“  
МАРИАНА БЪЧВАРОВА

ОДОБРИЛ: .....

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ  
МАРГАРИТА ЦВЕТАНОВА

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**на**  
**ДГ № 9 „Пламъче“, гр. София**  
**за периода от 2020-2024 г.**

## *Утвърдена със Заповед № РД 14-975-01/15.09.2020 г.*

Стратегията за развитие на ДГ № 9 „Пламъче” е разработвана на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищно и училищно образование. Самата стратегия е резултат от осъзнатата необходимост от промяна свързана с принципно новата позиция на предучилищното образование, която е ориентирана към неговата роля на водещ и основополагащ етап в ученето през целия живот. Законът запазва статута на детската градина като образователна институция за осъществяване на предучилищно образование, но и отрежда нова роля в образованието като национален приоритет. Изпълнението на този приоритет се гарантира чрез прилагането на принципи като: равен достъп и приобщаване на всяко дете и на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, съхраняване на етнокултурното многообразие. Регламентира се непреходната значимост на предучилищното образование за развитието на съвременната личност.

За първи път от своето създаване през 1882 г. детската градина е обвързана с понятието образование. Според дефиницията на Закона за предучилищното и училищно образование, образованието е процес, който включва обучение, възпитание и социализация.

### **НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита от дискриминация;
- Стратегията за образование на Столична община за периода 2016 – 2023 година с План за действие по реализацията на същата, приети с Решение № 220/17.03.16 г. на Столичен общински съвет;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.
- Национална програма за развитие „България 2030“ „, където за преодоляване на слабостите по отношение на качеството на предоставяната образователна услуга, осъществяваната реформа в образователния сектор ще продължи при засилване на фокуса върху усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) от ранна възраст и същевременно с това – към формиране на ценности и др.;
- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

- Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

## **МОТИВАЦИЯ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 9 „ПЛАМЪЧЕ“ ЗА ПЕРИОДА 2020-2024 Г.**

От детската градина се очаква, както и досега, да осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище, но тази подготовка следва да се разглежда през призмата на индивидуалните потребности и интереси на отделното дете и обвързана с готовността за живот в обществото: детето да усвоява система от знания, норми и ценности, които ще му бъдат необходими, за да бъде добър, успешен човек и добър гражданин.

На съвременния етап на обществено развитие от детската градина се очаква да предлага услуги от комплексен характер, съответстващи на потребностите на съвременното дете.

Тя е мястото, където то за първи път попада в една организирана социална, често мултикултурна среда, получава възможност да общува с връстниците си, да се научи да приема и уважава други гледни точки, да се учи да е толерантно, което обогатява социалния му опит. В условията на детската градина децата получават възможност да развиват компетентности, основополагащи за развитието им. Детето, като основна ценност в образователната система, се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Наред с това предучилищното образование, най-вече в задължителния период на двегодишната подготовка за училище, е от голяма значимост с оглед формиране на положително отношение към училището и създаване на мотивация за учене - особено за децата, живеещи в среда, в която образованието не се възприема като ценност.

Нараства и необходимостта от качествена квалификация на педагогическите специалисти, като фактор на промяната.

Обществено-икономическите условия, променящи се все по-динамично, изискват промени и в структурата и съдържанието на управленския процес в образователната система, перспективно планиране и реализиране на реални цели, изпълнението на които ще подготви сегашното и бъдещото поколение пълноценно и адекватно да реагира на новите условия на обществено развитие. Очевидна е и потребността от стратегическо управление и перспективно планиране в ръководената от директора дейност в организацията и управлението на детската градина, което налага необходимостта от мениджърски знания и умения. Стратегическото планиране трябва да подсили баланса между възможностите на детската градина, изискванията на потребителите - децата и техните родители, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Стратегическото планиране ще позволи детската градина да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детската градина.

Акцент в ключовите предизвикателства в образованието днес е активното включване на родителите за постигане на заложените цели. В Закона за предучилищното и училищното образование на родителите е посветено специално място на пълноправни участници в образованието на децата. В единодействие със семейството трябва да се полагат основите на цялостното развитие на личността, като се изгражда от ранна възраст готовност за желана

промяна, умения за проява на собствен избор, на критично мислене и се осигури приемственост в подготовката за училище, гарантираща развитие на индивидуално-творческите способности и равен старт на всички деца. Усилията на педагозите трябва да бъдат насочвани към собствен избор на подходи, ориентирани към развитието на детето, осигуряващи поставянето му в център на образователно - възпитателния процес, водещ до утвърждаване на детската значимост и достойнство.

Настоящата стратегия за развитие на детска градина № 9 „Пламъче“ представлява дългосрочна програма за развитие за период от 4 г. и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Той е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

## **НА ПРОФИЛА СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ И АНАЛИЗ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 9 „ПЛАМЪЧЕ“**

### **I. АНАЛИЗ НА СОЦИУМА**

#### **ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 9**

Детска градина № 9 /ДГ № 9/ „Пламъче“ се намира в гр. София, район „Овча купел“, кв. Суходол. Сградата е специално построена, съобразно всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес; по типов проект и е публична общинска собственост, открита е на 21.09. 2007 г. Отоплението в нея е на газ.

Детската градина разполага с възможност за възпитание и обучение на 100 деца на възраст от 3 години до постъпването им в първи клас, разпределени в 4 групи по възраст. Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. Всяка група обитава занималня, спалня, гардеробна и санитарен възел. Помещенията са функционални, светли, просторни, обзаведени модерно и уютно с много вкус, с кътове за индивидуални занимания и игри по интереси.

В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение. Оборудвани са с електронните варианти на учебното съдържание и мултимедийна техника за работа с него /лаптоп, интерактивна дъска, проектор/.

Всяка група има телевизор и DVD плейър, бели магнитни дъски, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали за децата, книжки и др. Поддръждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело

на екипа от съответната група.

Детската градина разполага с методичен кабинет с необходимите нагледни средства, помощна педагогическа литература, народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества на децата акордеон, синтезатор, аудио уредба с микрофони, детски музикални инструменти, пособия по безопасно движение - подвижни пътни знаци, 2 бр. килими с улично движение, 1 бр. голям светофар и 4 бр. малки светофари, физкултурни уреди и пособия; съвременни обзаведени кабинети имат медицинските сестри на детската градина, ЗАС и домакина. Обособени са и две зали за допълнителни образователни дейности по английски език, народни и модерни танци, приложни дейности, гимнастика и бойни изкуства.

В ДГ № 9 има 5 стационарни компютъра /с **Internet** връзка към тях/- в директорския кабинет, в кабинета на ЗАС и на домакина, в кабинета на медицинските сестри и в методичния кабинет; 6 лаптопа – по един във всяка група, при счетоводителя, при музикалния педагог и други мултифункционални устройства.

ДГ № 9 има установени пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежеседмично се поставя на съответните табла по групи за информация на всички родители.

Във фойето на детската градина са поставени: знамето на детската градина, знамето с герба на Р. България и знамето на Европейския съюз. Поставен е и LCD монитор, на който непрекъснато тече информация за ежедневието на децата в групите. Във фойето е поместена и стъклена витрина, в която се съхраняват медали, грамоти, награди и купи от участия на децата в различни дейности (състезания, изложби, концерти) и др.

На двора са разположени площадки за всички групи, оборудвани с модерни и съвременни съоръжения за игра, различни спортни уреди и пясъчници, където децата играят спокойно и с удоволствие.

За сигурността на детската градина имаме изградена СОТ система обслужвана от фирма „СЕКЮРИТИ СКС“ ООД спечелила конкурс на общинско ниво, изградена е и система за видеонаблюдение от Столична община.

## **ТРАДИЦИИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

В края на всяка учебна година в присъствието на родители и общественост да изпращаме децата от подготвителна група /6/ год. за училище. Децата изпълняват химна на ДГ № 9 и знаменосци от четвърта група предават знамето на градината на децата от трета група, децата са облечени със специално ушити за ритуала тоги и шапки. Ежегодни тържества на децата от всички групи свързани с национални и битови празници пред родители и общественост; изложба на тема: „Правила за безопасно движение по улиците - 3-та и 4-та групи. Състезания по спортни игри с деца от детски градини в район „Овча купел“ и др. Детската градина се гордее с ежегодните изяви на децата в групата по приложни изкуства, бойни изкуства и народни танци.

Приятната обстановка в детската градина се допълва от много саксийни растения.

## **II. АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 9 СТРУКТУРА НА ДГ № 9**

Стратегията за развитие на детската градина има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността му, като се направи структуриране на цялостната система на труда в него, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират и от друга страна **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

В структурата на управление па ДГ' № 9 са включени следните основни дейности:

1. Образователно - възпитателна.
2. Квалификационна.
3. Административно-управленска.
4. Социално-битова и стопанска.
5. Финансова.

Четири елемента - **СЛУЖИТЕЛИ, СРЕДСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ** се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

1. Професионална.
2. Техническа.
3. Организационна.
4. Технологична.

### **III. SWOT АНАЛИЗ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 9**

#### **1. ПРОФЕСИОНАЛНА СТРУКТУРА НА ДГ № 9**

Съгласно Наредба № 4/20.04.2017 за нормиране и заплащане на труда на МОН в ДГ № 9 има утвърден щат за учебната 2020/2021 г. 18 щатни бройки, от които 9,5 - педагогически /директор, учители, учител по музика/ и 8,5 непедагогически /помощник-възпитатели, готвач, работник поддръжка, счетоводител, ЗАС, домакин/. Всички щатни бройки са заети. Средната възраст на педагогическия персонал е 57 г., предстои пенсиониране на служители. Педагогическият и медицински персонал са с необходимата квалификация.

Директорът е с више образование - магистър по предучилищна и начална училищна педагогика, завършил е СУ „Св. Кл. Охридски”, с I<sup>ва</sup> професионално - квалификационна степен /ПКС/, има удостоверение от Българска стопанска камара за компютърни умения - WINDOWS MS Word, MS Excel, INTERNET. През 2012 г. беше избрана за „Директор най-добър стопанин на материалната база, участие в програмно и проектно финансиране за повишаване ефективността на образователния процес“ от Кмета на Столична община.

Педагогическият екип се състои от 8,5 педагози, от които: 3,5 с ОКС - магистър; 1 с ОКС - бакалавър; 4 с ОКС - проф. бакалавър. С II-<sup>па</sup> - ПКС - е музикалният педагог и 3 - ма учители са с V-<sup>та</sup> ПКС.

Щатът на помощно-обслужващият персонал е попълнен. Завеждащ административна дейност е с висше образование – магистър, а всички останали са със средно специално образование.

Медицинските сестри в ДГ № 9 са 2 щатни бройки. И двете са със средно специално.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Директорът - индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане. Променени принципи на управление; усъвършенства стила и методите за демократизация, хуманизация и прозрачност на управленския процес. Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения.

Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране на методите, техниките и средствата за управление винаги когато обстоятелствата го изискват; способност за разрешаване на конфликти и акумулиране по най - творчески начин опита от практиката.

Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.

Едновременно обвързаност и свобода.

Чувство на отговорност при вземане на решения, за реализиране на образователно-възпитателния процес.

Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител/, професионална и колегиална етика.

Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство.

Квалификация на служителите чрез дискусии, казуси, тренинги, мозъчна атака, кратковременни курсове, обмяна на опит с други детски градини, сътрудничество със 72 ОУ „Христо Ботев“ в кв. Суходол и др. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и медицинските сестри - изградена е вътрешна система за квалификация. Формиран е квалифициран колектив от служители. Това повишава конкурентно - способността на детската градина пред другите в района, осигурява просперитета на детската градина.

Мотивиране на учителите за участие и придобиване на професионално-квалификационни степени.

Слабо текучество на персонал.

Утвърден социален престиж на детската градина.

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Липса на млади кадри, поради ниско заплащане и висока отговорност.

## **ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ДГ № 9**

В ДГ № 9 има общо 4 групи - за деца на възраст от 3 години до постъпване в първи клас. Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите. Броят на децата в детските градини е определен с Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование от 10.10.2017 г. За учебната 2020/2021 г. в

детската градина са приети 117 деца, при капацитет 100 деца, има неудовлетворени молби за прием на деца.

За активно участие на служителите в управлението на детската градина са сформирани работни екипи, които участват в преразглеждането на целите и задачите за бъдещото развитие на ДГ № 9, за оптимално изпълнение на годишните учебни планове. Работните екипи са сформирани според интересите и желанията на служителите.

Административно-стопанската и социално-битовата дейност се осъществяват на база годишно планиране. Директорът на детската градина е третостепенен разпоредител с бюджетни кредити /от 01.09.2008 г./.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство.

Готовност да се удовлетворяват потребностите на „клиентите”.

Непрекъснато поддръжане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

Педагозите разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация.

Включват се в изработване на политиката на детската градина, на иновации.

Добра система за контрол.

Автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.

Поддържа се перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители; осигурени възможности за квалифициране на персонала.

Склонност към действие.

Самооценка и чувство за собствено достойнство.

Благоприятен социален климат.

Оползотворяване на работното време.

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Детската градина не може да удовлетвори всички заявления за прием на деца, поради недостиг на помещения.

Необходимост от физкултурен салон.

Организиране на отдих за децата.

Участие в проекти.

## **2. ТЕХНИЧЕСКА СТРУКТУРА**

Състоянието на материално-техническата база е много добро. В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ № 9 има много добра възможност за развитие на игрова, техническа и спортна дейност. Изградени са две зали за ДОД, ремонтирани и боядисани са пейките и уредите за игра на двора. Цялостно е преобоядисана оградата на детската градина.



### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Достъп на всички служители до информация чрез Интернет и новоизлязла педагогическа литература.

Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.

Въвеждане на нови информационни и комуникационни технологии, модернизиране на материалната база.

Търсене и намиране на партньори и съмишленици.

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Малък % от БВП за образование в България - съответно и по-малък % за Столична община и за всички райони в София.

### **ЗАПЛАХИ:**

Конкуренцията на близките детски градини.

## **3. ТЕХНОЛОГИЧНА СТРУКТУРА**

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Ежеседмично се провеждат педагогически съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др. Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневният режим на децата е съобразен с изискванията на Наредба №10/01.09.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания. Обучението се извършва посредством ситуации.

ДГ № 9 има утвърдени: Годишен план; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детската градина; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Системно отчитане на резултатите от образователно-възпитателния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно образование.

Диагностика на готовността на децата за училище.

Привличане на допълнителни средства за финансиране.

**СЛАБИ СТРАНИ:** Недостиг на финансови и материални ресурси.

## **4. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ**

Педагогическата колегия осъществява своята образователно-възпитателна работа по Програмна система и с безплатни познавателни книжки от МОН за подготвителните групи – по неин избор. Програмната система на ДГ № 9 е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел на предучилищното образование: полагане на основите за учене през целия живот, като се

осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето, като се отчита значението на играта за детето.

Учителите са добре подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизирани на жизнената среда.

Педагозите от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно образование.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са ситуациите.

Дневният режим е съобразен с изискванията в програмната система като само храненето, следобедния сън и ситуациите са с точно фиксирани часове.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Прогресивно развитие чрез обучение и възпитание - ефективни годишни комплексни планове.

Обучение в демократично гражданство, повишено внимание към правата на човека и детето.

Висока обща и специална подготовка на децата.

Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Адаптиране на плановете на групите към индивидуалните особености на децата.

Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детската градина.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Усъвършенстване езиковото обучение на децата.

Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.

Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и 72 ОУ „Христо Ботев“ в кв. Суходол.

Изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Доближаване на условията в ДГ № 9 до тези на семейството.

Стимулиране на интересите и заложите на децата над държавните образователни стандарти чрез участие в разнообразни допълнителни образователни дейности по избор на родителите /изразен писмено/:

чуждоезиково обучение - английски език - 2 пъти седмично

приложни изкуства - 2 пъти седмично

модерни и народни танци -2 пъти седмично

оздравителна гимнастика - 2 пъти седмично

бойни изкуства - 2 пъти седмично

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Слаб интерес към професията учител и помощник-възпитател - трудности при подбор на персонал.

Недостатъчно развити компетентности на учителите за работа по проекти.

Голяма численост на децата в групите.

Липса у някои от учителите на квалификация за прилагане на нови образователни технологии.

Брой неудовлетворени молби за прием на деца в детската градина, поради недостиг на помещения.

### **ЗАПЛАХИ:**

Срив в семейното възпитание;

Срив в учителската професия, недостиг на учители;

Политизиране на образованието;

Недостатъчно финансиране за издръжка на качествен образователно-възпитателен процес. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете;

Несъвършенства на нормативната база – липса на осигуряване средства за квалификация на медицинския и помощно-обслужващ персонал;

Демографските проблеми, породени от миграцията и емиграцията на младото население, влияят върху средносписъчния състав на групите;

Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието – конкуренцията с другите ДГ и подготвителните групи в училищата в района;

Европейското предизвикателство към образователната ни система.

## **5. МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ**

Медицинското обслужване на детската градина се осъществява от медицински специалисти, чиито работодател е кметът на района. Дейностите, които осъществяват са следните:

- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и

медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;

- промоция и превенция на здравето на децата;
- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания детската градина; участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдиш, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;

- съгласуване на седмичното разписание на ситуациите с директора;

Контролът върху дейностите се осъществява от РЦЗ и от органите на СРИОКОЗ.

Медицинският кабинет е добре оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7 до 19 ч. с пряк отговорник медицински специалисти.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти.

Добре оборудван медицински кабинет.

Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания.

Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.

Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.

Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.

Акцентиращ се върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Насищане на режима с активна двигателна дейност.

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Липса на актуална информация от органите на СРИОКОЗ.

Работа по здравни проекти.

### **ЗАПЛАХИ:**

Липса на млади медицински специалисти, поради ниски възнаграждения.

## **6. ХРАНЕНЕ**

Храната се подготвя според изискванията за рационалното хранене. Менюто се изработва от комисия в състав: мед .специалисти, домакин, готвач и се утвърждава от

директора. То се предоставя на вниманието на родителите на таблата по групи за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с Директора. Храна за възрастни не се дава. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата.

Децата се хранят четири пъти дневно по изискванията на [Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.](#)

Учителките, медицинските специалисти и пом. възпитателките следят децата да се хранят без да изхвърлят храната си. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване.

Право на безплатна храна на основание Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда на МОН имат непедagogическия персонал.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

По време на хранене се ползват без спестяване необходимите съдове и прибори, като според възрастта на децата се включват постепенно вилицата.

Продуктите се получават ежедневно от склада на обяд в 14.00 ч. с комисия: домакин, мед. сестра и готвач.

Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носи готвачът.

Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед. специалисти.

Действаща НАССР система /„Анализ за контрол на критичните точки”/.

Самостоятелен избор на фирми за доставка на хранителни продукти.

### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Кухнята се намира в друго детско заведение, на друг адрес.

Необходимост от инструкции/норми за здравословно хранене.

### **ЗАПЛАХИ:**

Осигуряване на квалифициран персонал за кухнята, поради ниско заплащане и тежък труд.

## **7. ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА**

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детската градина, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по-глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равностоен партньор в реализирането на единен възпитателен процес, чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е, да се отчита тяхната ситуация - различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите

властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми - търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени образователно-възпитателни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детската градина, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детската градина и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата с удоволствие ще идват и с радост ще се връщат в къщи.

### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Удовлетворяване потребностите на децата и родителите и създаване на условия за всяко едно дете за реално и активно участие във всички дейности, свързани с неговото развитие.

Активна помощ и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия - съвместно организиране на празници - традиции за ДГ № 9, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.

Приемственост с 72<sup>po</sup> ОУ „Христо Ботев“ в квартала.

Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и помощта на родители.

Социална изява на децата от ДГ № 9 - участие в състезания с други детски градини, участие в празника на района и др.

Установено е сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието.

Системно комуникиране с родителите, с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детската градина, отчитане на очакванията им.

Организиране на „Отворени дни“, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти.

Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фотографиране, съпровождане при участие в турнири и изяви по различни дейности извън детската градина, до детски развлекателен комплекс „Палавници“ и др.

Привличане на дарители - от родители и общественост за обогатяване и модернизиране на материално-техническата база.

Изработен е сайт на детската градина - [www.dg-9.eu](http://www.dg-9.eu)

Активно родителско настоятелство.

Създаден Обществен съвет, който активно подпомага развитието на детската градина и осъществява граждански контрол на нейното управление.

#### **СЛАБИ СТРАНИ:**

Разминаване в очакванията между детската градина и семействата по отношение на това кой е отговорен за възпитанието на децата.

Противоречивост на ценностната насоченост и нравственото възпитание при осъществяване на възпитателни взаимодействия в семейството и детската градина.

Обогатяване формите на работа с родителите и настоятелството.

Омаловажаване ролята на детската градина като значим фактор за образование в предучилищна възраст.

Неудовлетвореност от учителската професия.

Конкуренция от частни детски градини и центрове с по-адаптивно работно време и по-свободен дневен режим, съобразен с желанията на родителите.

### **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ДРУГИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА**

В условията на пазарна икономика, когато на учебните заведения се дава автономност, се осъществява промяна и във взаимоотношенията между отделните образователни единици. Те съществуват в условия на постоянна конкуренция, която определя техния просперитет, оцеляване или заличаване от системата на образованието. Познаването на конкурента и средата, в която функционира дадена детска градина е много важна предпоставка, както за правилното поставяне на цели, така и за ефективно управление. Необходимо е да се осъществява постоянен анализ на външната среда, както на

непосредствената така и на макро средата. Информацията от външната среда на детската градина може да се нарече стратегическа, защото благодарение на нея, директорите-менеджъри ще вземат своите стратегически решения.

В предучилищните заведения се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това налага диалектическа връзка между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище. Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

В непосредствена близост до детската градина /ограда до ограда/ се намира 72<sup>po</sup> основно училище „Христо Ботев“.

#### **СИЛНИ СТРАНИ:**

Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата. Осъществяване на реална интеграция и приемственост с училищата в района.

Утвърждаване имиджа на ДГ № 9 като конкурентно способна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.

**Приемственост с 72<sup>po</sup> ОУ „Христо Ботев“.**

#### **СЛАБИ СТРАНИ:**

По-голяма активност и сътрудничество на педагози, медицински сестри, деца и родители.

### **ОПАСНОСТИ:**

Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието.

## **ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ В СТРАТЕГИЯТА**

- ❖ **Законосъобразност** – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове;
- ❖ **Партньорство** – координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на целите за развитие на предучилищното образование в ДГ № 9 „Пламъче“;
- ❖ **Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите** – значимостта на предучилищното образование предполага висока степен на информираност на обществото;
- ❖ **Приемственост** – осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други промени и гарантиране на постоянство в усилията за осъществяване мисията и визията на ДГ № 9 „Пламъче“;
- ❖ **Устойчивост на резултатите** – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати

**При формулирането на стратегията за развитие на ДГ № 9 „Пламъче“ се използва интерактивния подход – съвместно с всички участници.**

## **МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

Да поставим основите в личностното развитие на подрастващите като бъдещи граждани на Европа, съчетавайки добрите традиции и необходимостта от модернизация на образованието - в съответствие с идеите и плановете, определени от Закона за предучилищно и училищно образование.

## **ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

- Щастливи деца,
- мотивирани,
- творчески и
- уверени в себе си,
- с позитивна самооценка,
  
- толерантни към етносоциалните и физически различия,
- конструктивно взаимодействащи с околните и
- готови за успешно реализиране в живота.

**Образованието на децата от най-ранна детска възраст днес е ключът към по-добро общество утре.**



# **Въз основа на АНАЛИЗА НА СОЦИУМА, НА ПРОФИЛА И SWOT АНАЛИЗА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА, си поставяме следните:**

## **ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА**

Обединяване усилията на учители, медицински сестри и родители за запазване и усъвършенстване на условията в ДГ № 9 за пълноценно физическо и психическо развитие на децата и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на децата към училищното образование, съобразени с:

- правото на лично достойнство,
- защита и грижа за здравето им,
- съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към изява.

## **СТРАТЕГИЧЕСКИ ПОДЦЕЛИ**

1. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението/; самоуправление.

2. Издигане качеството на образователно-възпитателния процес, нивото на подготовка и развитие на децата, съобразно националните традиции, общочовешките ценности и новите тенденции в развитието на общочовешките потребности.

3. Гарантиране подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс за всички деца.

4. Формиране на високо квалифициран колектив от служители - гаранция за конкурентно способност на детската градина.

5. Участие на заинтересовани страни – партньорство и взаимодействието с родителите, с организации в общността и гражданското общество.

6. Привличане на алтернативни източници на финансиране за модернизиране на материално-техническата база, сградния фонд и дворното пространство.

Поставените цели и предложените стратегии и дейности важат за четири годишен период. Те ще се обсъждат и преформулират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите - кадрови, финансови, материално - технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детската градина за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в системата детска градина, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детската градина, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

**Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.**

**Приложения:**

1. Програмна система на детската градина.
2. Стратегически план за изпълнение и подобряване на видовете дейности в стратегията за развитие на ДГ № 9
3. План за финансиране на стратегията за развитие на ДГ № 9.

**Стратегията за развитие на ДГ № 9 „Пламъче” е приета с Решение № 2 на заседание на педагогическия съвет на 14.09.2020 г. - Протокол № 1.**