

ПРОТОКОЛ

№ 2/31.01.2025 г.

за проведено заседание на общественния съвет към Детска градина № 9 „Пламъче“

Днес, 31.01.2025 г., в 18.00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, в кабинета на директора се проведе заседание на Обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“.

Заседанието се счита за редовно, тъй като присъстваха всички 5 (пет) основни членове на обществения съвет.

Директорът – Десислава Борисова и счетоводителя – Силвия Якимова на ДГ № 9 „Пламъче“ участват в заседанието на обществения съвет, за да представят информация и да изразяват становище по разглежданите въпроси.

Всички участници в заседанието - членове на обществения съвет са регистрирани в присъствен списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявеният от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Изразяване на становище за отчета за изпълнение на бюджета за 2024 г. по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности за държавна отговорност на детска градина ДГ № 9 „Пламъче“.

2. Изразяване на становище по план - приема на децата в ДГ № 9 „Пламъче“ за учебната 2025/2026 г.

3. Необходимост от съгласувателна процедура във връзка с кампанията за осигуряване на познавателни книжки за децата в първа, втора, трета и четвърта възрастови групи /3, 4, 5 и 6 годишни/.

4. Обсъждане нуждата от предстоящи планови ремонти в детската градина.

5. Изразяване становище по разходване на средствата, отпускани от държавния бюджет за подпомагане храненето на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование.

По т. 1 от дневния ред, г-жа Десислава Димитрова – председател на обществения съвет, даде думата на поканената от директора на ДГ № 9, г-жа Силвия Якимова счетоводител на детската градина, да представи отчетът за изпълнение на бюджета за 2024 г. – по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности. Публичните средства са подчинени на принципите за изразходване „ефективно“, „максимално ефикасно“, „ефикасно и икономично“. Въведената система за информация и комуникация гарантира документиране

на всички операции и действия и проследимост на процесите в детската градина. Чрез тази система осигуряваме на всички служители от детската градина навременна и точна информация, за да може те да изпълняват коректно задълженията си, своевременно да докладват резултатите и получената информация.

Г-жа Патриция Илиева отбеляза, че счетоводителя направи подробен анализ на разходването на финансовите средства по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности и изказа мнение, че за да няма детската градина в края на 2024 г. неразплатени задължения се спазва строга финансова дисциплина и е налице много добра организация и комуникация между отговорните служители.

Г-жа Десислава Димитрова - **изразявам нашето положително становище за разходваните средства по дейности и параграфи за 2024 г.**

По т. 1 не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 1

Гласували: „за“ приемане отчетът за изпълнение на бюджета на ДГ № 9 „Пламъче“ за 2024 г. – 5 души; „против“ - няма; „въздържали се“ – няма.

По т. 2 от дневния ред, г-жа Десислава Димитрова даде думата на директора на детската градина – г-жа Десислава Борисова, да запознае членовете на обществения съвет с плана за прием на децата за уч. 2025/ 2026 г.

Г-жа Борисова информира членовете на Обществения съвет, че приемът на децата за уч.2025/2026 г. ще се осъществи, съгласно Наредбата за прием на деца в общинските самостоятелни детски ясли, детски градини и в подготовителните групи в общинските училища на територията на Столична община.

В Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и в нейното Приложение № 7 е определен броят на децата в групите на детските градини и ясли. За една градинска група минималният брой е 12 деца, а максималният 23, за една яслена група – минималният брой е 8, а максималният 18. В чл. 57 от Наредбата е дадена възможност броят на децата в групите да се завиши с до 2 деца в група над максималния, а в чл. 58, ал. 1 се казва, че в детските градини, прилагащи система на делегиран бюджет, /каквато е нашата ДГ/ броят на групите и броят на децата в група се определят от директора на детската градина при спазване на тази наредба. Дава се възможност на директора на ДГ, която е на делегиран бюджет, да определи максимален брой на децата в една градинска група 25, но не повече от 25 деца и за една яслена група - не повече от 20.

За следващата учебна година планираме за прием в яслената група 8 деца от набор 2024 г. и 7 деца от набор 2023 г. Планират се и 2 деца с хронични заболявания. За първа група

възрастова група планираме за прием 10 деца плюс 1 с хронични заболявания и 1 със специални образователни потребности.

По т. 2 не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 2

Гласували: „за” приемане на план - приема на децата за уч.2025/2026 г., при спазване изискванията на Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община и Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование – 5 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 3 от дневния ред, директора на детската градина – г-жа Десислава Борисова, представи решението на учителите за използване на познавателни книжки, които се предоставят от МОН за безвъзмезно ползване от децата в първа, втора, трета и четвърта възрастови групи – 3, 4, 5 и 6 годишни. Г-жа Борисова сподели, че всички учители са единодушни да се използват познавателните книжки на издателство „Просвета“ Чуден свят“. В познавателните книжки образователното съдържание е съобразено с ДОС за предучилищно образование.

Г-жа Гергана Белева отбеляза, че: „Според мен учителите са тези, които могат професионално и компетентно да изберът най-подходящите за децата познавателни книжки и мисля, че нямаме основание да не им се доверим за направения избор, предвид това, което виждаме, че децата идват с нетърпение и радостно очакване, да са заобиколени от доброта и човеколюбие, да са емоционално удовлетворени от всеки час, прекаран в детската градина“.

Г-жа Патриция Илиева изказа мнение, че детето ѝ сега е в трета възрастова група „Мечо Пух“ и е впечатлена от подготовката му за училище, която то получава в детската градина. Затова напълно подкрепям мнението на г-жа Гергана Белева, че можем да имаме пълно доверие за избора направен от педагозите.

По т. 3 не постъпиха други предложения и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 3

Гласували: „за” приемане изборът от учителите на познавателни книжки за децата в първа, втора, трета и четвърта възрастови групи за уч.2025/2026 г. на изд. „Просвета“ – „Чуден свят“ – 5 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 4 от дневния ред, г-жа Десислава Борисова постави на вниманието на членовете на Обществения съвет, необходимостта от поставяне на ударопоглъщаща настилка на две от дворните площадки. Тя изказа мнение, че най-благоприятния период да се извърши тази дейност е през пролетта или лятото.

По т. 5 от дневния ред г-жа Десислава Борисова запозна участниците с чл. 12 и чл. 13 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, (приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г.), относно вземането на решение за вида на предлаганата закуска - основна или подкрепителна закуска (подкрепително хранене - закуска, мляко, зеленчуци и/или плодове) на децата от задължително предучилищно образование в ДГ № 9).

Разгледани бяха възможностите за разходване на средствата, предоставени за закуска на децата подлежащи на задължително предучилищно образование и конкретно във втора, трета и четвърта възрастови групи /4, 5, 6 годишни/ в детската градина, а именно - за основна закуска или подкрепително хранене, съобразно дневния режим на съответната детска градина.

Г-жа Десислава Димитрова иска за мнение, че всички родители имат достъп до менюто на децата, което се поставя на централния вход на ДГ и се качва в сайта на ДГ, от където е видно и всички знаем, че на децата в ДГ се предоставя сутрешна закуска, обяд и следобедна закуска. Смятам, отбелязва тя, че средствата трябва да продължат, както до сега, да се ползват за осигуряване на подкрепително хранене на децата в 10,00 ч. с плод или зеленчук.

РЕШЕНИЕ № 5

Гласували: „за“ средствата, предоставени за закуска на децата подлежащи на задължително предучилищно образование и конкретно във втора, трета и четвърта възрастови групи в детската градина да се ползват за подкрепително хранене – 5 души; „против“ - няма; въздържали се” – няма.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“ се закри.

Председател:

Десислава Димитрова - П

Секретар:

Мариана Бъчварова - П