Вх. № АСД09-91/30.01.2026 г.

ПРОТОКОЛ
№ 2/28.01.2026 г.

за проведено заседание на обществения съвет
към Детска градина № 9 „Пламъче“

Днес, 28.01.2026 г. в 18.00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, в кабинета на директора се проведе първо заседание на новоизбрания Обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“ за периода 2025 г. – 2028 г.

На него присъстваха всички избрани членовете на обществения съвет, както и досегашният му председател Десислава Димитрова. Директорът на № 9 „Пламъче“ – Десислава Борисова присъства, за да изразява становище по разглежданите въпроси.

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Г-жа Борисова предложи следния дневен ред на заседанието:

1. Запознаване с Правилата за работата на Обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“, изготвени във връзка с прилагането на Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети;
2. Избор на председател на Обществения съвет;
3. Избор на основни и резервни членове и определяне поредността на заместване на резервните членове;
4. Изразяване на становище по отчета за изпълнение на бюджета за 22025 г.. по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности за държавна и общинска отговорност на детска градина № 9 „Пламъче“.
5. Изразяване на становище по план-приема за учебната 2026/2027 г.
6. Съгласуване избора от учителите на познавателните книжки, които се предоставят за безвъзмездно ползване на децата.
7. Изразяване на становище по разходване на средствата, отпускани от държавния бюджет за подпомагане храненето на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование.

Не постъпиха други предложения и се премина към гласуване на дневния ред.

РЕШЕНИЕ № 1
Гласували: „за” приемане на предложения дневен ред – 9 човека; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 1 от дневния ред, г-жа Борисова представи досегашният председател на Обществения съвет госпожа Десислава Димитрова, която запозна новите членове с Правилата за работата на обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“, изготвени от предишния му състав. Тя сподели, че ако те ги одобрят или искат да ги допълнят след това да ги приемат. Каза още, че във връзка с чл. 6, а. 1 от тези правила, за служител от детската градина, който да подпомага работата на Обществения съвет, а именно да организира и изготвя протоколите от проведените заседания; да

организира съхраняването на деловодния архив; да уведомява по електронен път членовете на Обществения съвет за датата, мястото и дневния ред на заседанията и изпраща материалите по дневния ред не по-късно от 2 дни преди датата на заседанието се изпълняваше от г-жа Мариана Бъчварова – педагог в ДГ № 9 „Пламъче“.
Не постъпиха предложения и изказвания и всички единодушно приеха изготвените Правила за работата на обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“ и г-жа Мариана Бъчварова да протоколира заседанията на Обществения съвет. Премина се към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 2

Гласували: „за” приемане Правила за работата на обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“ и г-жа Мариана Бъчварова да протоколира заседанията на Обществения съвет – 9 човека; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 2 от дневния ред, госпожа Ивет Стоянова предложи за председател на Обществения съвет госпожа Зорница Гюрова.

Не постъпиха други предложения и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 3

Гласували: „за” председател на Обществения съвет госпожа Зорница Гюрова – 9 човека; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 3 от дневния ред, новоизбраният председател, госпожа Зорница Гюрова направи следните предложения:

За основни членове: Ивет Бойкова Стоянова; Марина Валериева Василева; Радина Антонио Димитрова и определеният от Кмета на район „Овча купел“ представител на финансиращия орган Дарина Лучанска – зам. Кмет на район „Овча купел“.

За резервни членове:

1. Йонка Костадинова Ангелова;
2. Таня Христова Дюлгерова;
3. Атидже Мусова Бекир;
4. Мария

Други предложения не постъпиха и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 4

Гласували: „за” основни и резервни членове на Обществения съвет – 9 човека; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 4 от дневния ред, г-жа Борисова представи отчет за изпълнение на бюджета за 2025 г. – по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности изготвен от счетоводителя Силвия Якимова.

Публичните средства на детската градина са подчинени на принципите за изразходване „ефективно”, „максимално ефикасно”, „ефикасно и икономично” и в рамките на утвърдените финансови параметри.

Бюджетът на ДГ № 9 „Пламъче“ е на стойност 1 390 000 лв. и е разпределен както следва:
Държавна дейност - 1393 196 лв.
Местна дейност – 933 лв.
Държавна дейност 311 детски градини – 1 248 942 лв.
Държавна дейност 338 ресурсно подпомагане – 57 105 лв.
Държавна дейност 389 учебници /познавателни книжки и транспорт за служители/: 9 733 лв.
Държавна дейност 431 детски ясли: 78 349 лв.

В държавна дейност се отразяват разходите за работна заплата на стойност 1 137 055 лв., в това число разходи за задължителни осигурителни вноски – 198 678 лв. Разходите за работна заплата съответстват на планuваните за периода и не ги надвишават. В Държавна дейност за заложени средства за храна, вода, ел. енергия, газ, текущи ремонти, външни услуги, застраховки и придобиване на ДМА НМА на стойност 257 074 лв.. Изплатено е представително облекло на педагогическите специалисти на стойност лв. Закупени са познавателни книжки на стойност 8 345,00 лв. разходите на ДГ.
ДГ № 9 завършва финансовата 2025 г. без неразплатени сметки.

Въведената система за информация и комуникация гарантира документиране на всички операции и действия и проследимост на процесите в детската градина. Чрез тази система осигуряваме на всички служители от детската градина навременна и точна информация, за да може те да изпълняват коректно задълженията си, своевременно да докладват резултатите и получената информация.

Г-жа Зорница Гюрова - изразявам нашето положително становище относно разходването на бюджета за 2025 г.

По т. 4 не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 5

Гласували: „за” приемане отчетът за изпълнение на бюджета на ДГ № 9 „Пламъче“ за 2025 г. – 9 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 5 от дневния ред, г-жа Гюрова даде думата на г-жа Десислава Борисива да запознае членовете на обществения съвет с плана за прием на децата за уч. 2026/ 2027 г.

Г-жа Борисова информира членовете на Обществения съвет, че приемът на децата за уч.2026/2027 г. ще се осъществи, съгласно Наредбата за прием на деца в общинските самостоятелни детски ясли, детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община.

В Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и в нейното Приложение № 7 е определен броят на децата в групите на детските градини и ясли. За една градинска група минималният брой е 12 деца, а максималният 23, за една яслена група – минималният брой е 8, а максималният 18. В чл. 57 от Наредбата е дадена възможност броят на децата в групите да се завиши с до 2 деца в група над максималния, а в чл. 58, ал. 1 се казва, че в детските градини, прилагащи система на делегиран бюджет, /каквато е нашата ДГ/ броят на групите и броят на децата в група се определят от директора на детската

градина при спазване на тази наредба. Дава се възможност на директора на ДГ, която е на делегиран бюджет, да определи максимален брой на децата в една градинска група 25, но не повече от 25 деца и за една яслена група - не повече от 20.

Госпожа Борисова уведоми членовете на Обществения съвет за решението на Педагогическия съвет, за следващата учебна година да се приемат деца в яслена група само от деца родени 2024 г., т.е. деца за втора яслена група.

През учебната 2026/2027 г. в ДГ № 9 групите ще се сформират както следва:

една яслена група за децата родени през 2024 г.
две първи групи за родените през 2023 г.,
една втора група за родените през 2022 г.,
една трета група за родените през 2021 г.,
две четвърти групи за деца родени през 2020 г

По т. 5 не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 6

Гласували: „за" приемане на план - приема на децата за уч.2026/2027 г., при спазване изискванията на Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община и Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование – 9 души; „против" - няма; „въздържали се" – няма.

По т. 6 от дневния ред, г-жа Десислава Борисова представи решението на учителите за използване на познавателни книжки, които се предоставят от МОН за безвъзмездно ползване от децата във всички възрастови групи – 3, 4, 5 и 6 годишни за следващата учебна година, а именно на изд. „Просвета" „Чуден свят". В познавателните книжки образователното съдържание е съобразено с Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Г-жа Ивет Стоянова, сподели че: „Според мен учителите са тези, които могат професионално и компетентно да изберат най-подходящите за децата познавателни книжки и мисля, че нямаме основание да не им се доверим за направения избор, предвид това, което виждаме, че децата идват с нетърпение и радостно очакване, да са заобиколени от доброта и човеколюбие, да са емоционално удовлетворени от всеки час, прекаран в детската градина".

По т. 3 не постъпиха други предложения и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 7

Гласували: „за" приемане изборът от учителите на познавателни книжки за децата във всички възрастови групи за уч.2026/2027 г. на изд. „Просвета" „Чуден свят"– 9 души; „против" - няма; „въздържали се" – няма.

По т. 7 от дневния ред г-жа Десислава Борисова запозна участниците с чл. 12 и чл. 13 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, (приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г.), относно вземането на решение за вида на предлаганата закуска - основна или подкрепителна закуска (подкрепително хранене - закуска, мляко, зеленчуци и/или плодове на децата от задължително предучилищно образование в ДГ № 9) и с решение на педагогическия съвет на ДГ № 9.

Разгледани бяха възможностите за разходване на средствата, предоставени за закуска на децата подлежащи на задължително предучилищно образование и конкретно във втора, трета и четвърта възрастови групи /4, 5, 6 годишни/ в детската градина, а именно - за основна закуска или подкрепително хранене, съобразно дневния режим на съответната детска градина.

Г-жа Марина Василева предложи средствата да продължат да се ползват за осигуряване на подкрепително хранене в 10,00 ч., тъй като детската градина осигурява основна закуска на децата.

РЕШЕНИЕ № 8

Гласували: „за" средствата, предоставени за закуска на децата подлежащи на задължително предучилищно образование и конкретно във втора, трета и четвърта възрастови групи в детската градина да се ползват за подкрепително хранене – 9 души; „против" - няма; въздържали се" – няма.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче" се закри.

Протоколирал: П

Мариана Бъчварова

Председател:

Зорница Гюрова- П